

项目支出绩效自评报告

(参考格式)

项目名称：生产建设项目水土保持许可审批及专项

工作

项目主管部门：林芝市水利局

填报人姓名：石磊

联系电话：13908946221

填报日期：2025年5月13日

林芝市财政局制

2025年

一、项目基本情况

（一）项目概况

根据下达我局 2024 年生产建设项目水土保持工作经费 50 万元。根据《中共西藏自治区委员会 西藏自治区人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（藏党发〔2020〕7 号）和《林芝市财政局关于印发〈林芝市财政支出预算绩效管理暂行办法〉的通知》（林财预字〔2021〕4 号）等有关规定,我局 2024 年生产建设项目水土保持许可审批服务经费 41 万元，专项经费 9 万元用于差旅、油料、办公用品、宣传等。未达到政府采购金额。3 月 8 日局党组会议研究确定为中水东北勘测设计研究有限责任公司为林芝市 2024 年生产建设项目水土保持许可审批服务单位，服务期从 2024 年 4 月 7 日至下一年度评审单位确定。

（二）项目绩效目标

通过委托第三方技术专业服务机构对 2024 年度生产建设水土保持许可审批服务，以及水土保持设施验收核查、配合水土保持站开展监督检查、全国水土保持信息管理系统数据录入，有效提高了水土保持方案报告书质量，进一步提高行政审批科学性和效率，强化了水土保持责任监管，推进水土保持工作重点任务落实，为切实筑牢林芝水生态安全屏障，推动水土保持状况和生态环境持续改善，促进我市水土保持工作高质量发展提供了坚强保障。

二、绩效自评工作组织情况。

（一）绩效评价目的、对象和范围

通过开展 2024 年生产建设项目水土保持许可审批服务，极大减轻了我市七县（市、区）水利局及市直各部门生产建设项目的审批负担，不仅提高了我局行政审批科学性和效率，也是深入贯彻落实水利部关于进一步深化“放管服”改革全面加强水土保持监管的意见的具体措施。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等

生产建设项目水土保持许可审批服务符合《中华人民共和国水土保持法》《西藏自治区实施〈中华人民共和国水土保持法〉办法》等相关规范和技术标准，满足上级水行政主管部门对水土保持许可审批的有关规定。在保证整个工作有序开展的前提下，突出体现成果的可信性、经济性、合理性和先进性。

（三）绩效评价工作过程

1. 对生产建设项目水土保持许可审批服务，包括但不限于组织现场踏勘、技术评审、资料归档等相关服务。

2. 对生产建设项目水土保持许可申请，首先对生产建设项目水土保持报告书或报告表进行预审、初步判定项目是否符合相关规定、支持性文件是否齐全、报告书编制内容是否全面、格式是否符合要求。

3. 通过组织对生产建设项目水土保持报告书或报告表（送审稿）编制内容进行初审，对具备审查条件的项目及时组织技术审查，提交技术审查报告。对不具备评审条件的及时书面反馈建设

单位和生产建设项目水土保持报告书或报告表编制单位，并将相关材料退回申请单位。

三、绩效指标分析情况（对照附件2《项目绩效自评指标评分表》分析）

林芝市水利局 2024 年生产建设项目水土保持审批许可服务项目总投资 41 万元，合同价 40.2 万元，服务期从 2024 年 4 月 7 日至下一年度评审单位确定，专项经费 9 万元，目前已支付 49.2 万元，服务单位中水东北勘测设计研究有限责任公司能够严格按照《中华人民共和国水土保持法》《西藏自治区实施〈中华人民共和国水土保持〉办法》《开发建设项目水土保持方案编制审批管理规定》《水利部关于进一步深化“放管服”改革全面加强水土保持监管的意见》等相关规定，开展 2024 年度技术服务工作。

（一）项目决策情况

林芝市水利局 2024 年生产建设项目水土保持许可审批及专项经费 50 万元，主要完成生产建设项目水土保持报告书及报告表技术审查服务，出具审查意见服务，开展水土保持验收服务，分析总结服务，咨询业务服务，档案管理服务，监督检查，办公用品，印刷品、车辆维护等。

（一）自评分数。

通过我局自评本次评分为 98 分。

（二）评价指标分析。

1. 项目过程情况

中水东北勘测设计研究有限责任公司能够严格按照《中华人

民共和国水土保持法》《西藏自治区实施〈中华人民共和国水土保持法〉办法》《开发建设项目水土保持方案编制审批管理规定》《水利部关于进一步深化“放管服”改革全面加强水土保持监管的意见》等相关规定，开展 2024 年度技术服务工作。

2. 项目产出情况

林芝市水利局 2024 年生产建设项目水土保持审批许可服务项目目前主要完成有：

工布江达县县城雨污分流提质改造项目、巴宜区 2023 年高标准农田建设项目、林芝市米林县县城饮用水源地建设工程、林芝市波密县实训基地（易贡高海拔训练基地）、林芝市森林草原火灾高危区（高风险区）防火阻隔系统防火道路建设项目等 89 个项目的技术审查工作，协助完成全国生产建设项目水土保持信息管理系统的录入工作，协助完成生产建设水土保持台账登记。监督检查，办公用品，印刷品、车辆维护等工作。

3. 项目效益情况

通过开展 2024 年生产建设项目水土保持审批许可服务项目有效提高了水土保持方案报告书和报告表质量，进一步提高行政审批科学性和效率，强化了水土保持责任监管，推进水土保持工作重点任务落实，为切实筑牢林芝水生态安全屏障，推动水土保持状况和生态环境持续改善，促进我市水土保持工作高质量发展提供了坚强保障，圆满完成我市 2024 年度水土保持各项工作。

四、改进意见（计划）

1. 对生产建设项目水土保持许可审批，认真组织现场踏勘、做好项目资料归档等工作十分重要；

2. 对生产建设项目水土保持报告书或报告表进行初审、初步判定项目是否符合相关规划、支持性文件是否齐全、报告书编制内容是否全面、格式是否符合要求,对符合要求和受理条件的报告书进行登记,对不符合要求的要及时将意见书面反馈建设单位,并退回报告书。

3. 组织对生产建设项目水土保持报告书或报告表(送审稿)编制内容进行初审,对具备初审条件的生产建设项目及时联系第三方服务公司开展技术审查,对不具备评审条件的及时书面反馈建设单位和水土保持方案报告或报告表编制单位进行修改完善直至达到要求。

4. 评审形式可以根据报告书或报告表的分类进行不同的审查方式并出具技术审查意见,由第三方服务公司组织专家和所在县(市、区)水行政主管部门的代表开展现场踏勘、召开评审会议,从建设项目概况、现场水土保持措施等方面进行技术评审,并向建设单位、编制单位等提出技术评审意见。

5. 编制单位对报告书或报告表按照技术评审意见进行修改,经专家复核后达到审批条件的报送报批稿,起草水土保持许可批复意见初稿,以正式材料报送林芝市水利局或相关县(区、市)水利局。

6. 做好生产建设项目水土保持档案管理和日常管理,同步建立年度水土保持工作台账和水土保持许可审批登记和系统录入等。

7. 做好生产建设项目水土保持设施验收核查,并按照上级的要求组织验收工作。

8. 部分各县(市、区)从业人员不固定,水土保持工作相对

滞后。对水土保持监测工作重视不够。

9. 部分生产建设单位对水土保持工作不重视，未将水土保持监测纳入项目建设全过程。

五、其他需要说明的情况

无

填报单位名称 林芝市水利局



项目绩效自评指标评分表

金额单位：万元

基本情况	项目名称	生产建设项目水土保持许可审批及专项工作		评价年度	2024	评价金额	50
	联系人	石磊		联系电话	13908946221		
	实施文件依据						
资金情况	资金安排情况	预算计划安排			林财农指〔2024〕1号		
	资金使用情况	实际分配下达	市（区）本级		转移支付至下级		
		实际支出金额	市（区）本级	49.2	转移支付至下级		
绩效目标情况	预期总体目标			是否如期实现预期总体目标			

指标评分表											
评价指标						评价年度		自评分数	未达标原因分析	评分标准	参考佐证材料 (说明：本栏为参考佐证材料)
一级指标		二级指标		三级指标							
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	预期值	实现值				
过程	20	资金管理	8	资金支出率	8	8	8	8	8	主要依据“支付额/预算额度*100”指标权重”计算核定得分，同时综合考虑工作进度，以及是否垫资或履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。	能反映地市/资金使用单位支出情况的系统截图或统计表、预算执行通报等。
		事项管理	12	监管有效性	12	12	12	12	12	各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得满分；否则，视情况扣分。	监督检查的通知及检查报告、监督检查发现问题整改情况报告等。

评价指标												
一级指标		二级指标		三级指标		权重(%)	评价年度 预期值	评价年度 实现值	自评分数	未达标原因 分析	评分标准	参考佐证材料 (说明：本栏为参考佐证材料)
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)							
产出	40	数量指标	各项指标权重=40/指标总数	完成全年水土保持方案审批完成；全年水土保持方案系统录入数量	10	10	10	10		1.定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2.定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标且效果较差”、“未达成预期指标且效果较差”三档，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。	1.年度工作计划、工作总结； 2.专项上报给市委市政府的工作报告； 3.上级部门考核结果； 4.人大、审计局等部门对单位贯彻落实重大决策部署情况出具的审计报告等； 5.其他产出、效益相关佐证材料等； 6.项目绩效目标表。	
		质量指标		水土保持方案报告审查通过率。	10	10	10	10				
		时效指标		是否在规定时间内组织完成审查，并出具审查意见。	10	10	10	9	由于个别项目法人单位委托的编制单位责任心			
		成本指标		水土保持许可审批及审查；日常监督检查；车辆运行维护费；办公费；印刷费	10	10	10	10				
		经济效益指标		为企业事业单位节约审查费用	8	8	8	8				
效益	40	社会效益指标	各项指标权重=40/指标总数	提高办事效率；增强全社会水土保持法制意识。	8	8	8	8		由于个别项目法人单位施工过程中未按照水土		
		生态效益指标		林草植被恢复率	8	8	8	7				
		可持续影响指标		持续完善水土保持方案审查工作。	8	8	8	8				
		满意度指标		建设单位满意度	8	8	8	8				
		合计：		100		100			98			
存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）												
存在问题：						改进措施：						
1.						1.						
2.						2.						
.....												